

**Szkoła Podstawowa w Białobielu**

ul. Szkolna 1
07-402 Lelis
tel. +29 760 69 58
e-mail: sekretariat@spbialobiel.pl

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Punktu Przedszkolnego
w Szkole Podstawowej w Białobielu
na rok szkolny 2026/2027**

CZĘŚĆ A

PODSTAWOWE DANE DZIECKA		
Dane osobowe dziecka		
Nazwisko i imię/imiona:		
Data urodzenia:	Nr PESEL:	
Adres zamieszkania		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

CZĘŚĆ B

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH		
Dane osobowe matki/opiekunki prawnej		
Nazwisko i imię:		
Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe matki/ opiekunki prawnej		
Telefon kontaktowy:		
Adres e-mailowy:		
Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego		
Nazwisko i imię:		
Adres zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

Dane kontaktowe ojca/ opiekuna prawnego
Telefon kontaktowy:
Adres e-mailowy:

CZĘŚĆ C

KRYTERIA NABORU (zaznaczyć krzyżakiem)			
I.	KRYTERIA USTAWOWE	TAK	NIE
	1) wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowuje troje i więcej dzieci) <i>* zgodnie z art. 4 ust. 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) rodzina wielodzietna jest to rodzina wychowująca troje i więcej dzieci /własnych lub przysposobionych/,</i>		
	2) niepełnosprawność kandydata		
	3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
	4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
	5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
	6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>* zgodnie z art. 4 ust. 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji (na podstawie zaświadczenia z sądu lub prawomocnego wyroku sądu), osobę rozwiedzioną – chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie z jego rodzicem co najmniej jedno dziecko,</i>		
	7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		
II.	KRYTERIA SAMORZĄDOWE	TAK	NIE
	1) kandydaci, których rodzice bądź prawni opiekunowie pracują, studiują w systemie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą		
	2) kandydaci, których rodzeństwo jest już przyjęte do Szkoły Podstawowej w Białobielu		
	3) kandydaci, których rodzina korzysta ze wsparcia OPS w Lelisie		
	4) deklaracja pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 5 godzin:		
	6 godzin		
	7 godzin		
	8 godzin		
	9 godzin		
	10 godzin		

Deklarowane godziny pobytu dziecka w Punkcie Przedszkolnym (proszę zaznaczyć zadeklarowany wybór)

- ✓ 8.00 - 13.00 (5 godz. bezpłatnych, realizowana podstawa programowa, posiłki odpłatne)
- ✓ 7.00 – 17.00 (5 godz. bezpłatnych + 5 godz. odpłatnych , realizowana podstawa programowa, 3 posiłki odpłatne)
- ✓ 7.00 - (5 godz. bezpłatnych + godz. odpłatnych, realizowana podstawa programowa, posiłki odpłatne)

***Godziny pobytu dziecka w Punkcie Przedszkolnym zadeklarowane we wniosku nie mogą ulec zmianie w ciągu roku szkolnego. W szczególnych przypadkach pobyt dziecka można wydłużyć, nie ma natomiast możliwości skrócenia.**

CZĘŚĆ D

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU		
Proszę zaznaczyć właściwe odpowiedzi: TAK / NIE	TAK	NIE
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
Orzeczenie o niepełnosprawności		
Opinia PPP		
INNE INFORMACJE O STANIE ZDROWIA DZIECKA MOGĄCE MIEĆ ZNACZENIE PODCZAS POBYTU DZIECKA W SZKOLE (np. alergie, dieta, choroby przewlekłe itp.)		
ODLEGŁOŚĆ Z DOMU DO SZKOŁY WYNOŚI (właściwe podkreślić)		
do 3 km	od 3 do 4 km	powyżej 4 km
NAZWA SZKOŁY OBWODOWEJ WYNIKAJĄCEJ Z MIEJSCA ZAMELDOWANIA		
DEKLARACJA UDZIAŁU DZIECKA W ZAJĘCIACH RELIGII (niepotrzebne skreślić*)		
WYRAŻAM / NIE WYRAŻAM* zgodę/zgody* na udział mojego dziecka w zajęciach religii organizowanych w Punkcie Przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Białobieli.		

CZĘŚĆ E

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy iż: • Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Białobieli, do której zostanie złożony wniosek. • Dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji do Punktu Przedszkolnego, na podstawie udzielonej zgody zgodnie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Dane osobowe przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzystać będzie z wychowania przedszkolnego w danej placówce, a w przypadku dzieci nieprzyjętych w czasie rekrutacji przez okres roku od czasu zakończenia rekrutacji. • Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora. • Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu. • Inspektor ochrony danych w Szkole Podstawowej w Białobieli – kontakt +29 717-02-25; e-mail: iod@zasip.lelis.pl W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. • Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować nierozpatrzeniem wniosku.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, w tym z informacją o celach i sposobie przetwarzania danych osobowych. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.
- Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej w celu weryfikacji danych może zażądać niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających stan faktyczny podany we wniosku o przyjęcie dziecka do punktu przedszkolnego.
- Przyjmuję do wiadomości, iż złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do Punktu Przedszkolnego i przy dużej liczbie zgłoszeń, o przyjęciu dziecka, zadecyduje Komisja Rekrutacyjna zgodnie z regulaminem rekrutacji.
- W przypadku przyjęcia dziecka do Punktu Przedszkolnego zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat – zgodnie z ustalonymi przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Białobielu terminami i formą.
- Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą.
- Listy przyjętych i nieprzyjętych zostaną opublikowane zgodnie z art. 158 ust. 4 Prawo Oświatowe.

.....
Podpis matki /opiekuna prawnego

.....
Podpis ojca /opiekuna prawnego